Algemene Voorwaarden

Algemene Voorwaarden | FlyForward
Dit zijn de algemene voorwaarden van FlyForward, hierna te noemen Opdrachtnemer:

Mocht u vragen hebben, dan kunt u contact opnemen per mail: liesbeth.beckerhoff@FlyForward.nl

FlyForward heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. U stemt ermee in dat steeds de laatste versie van deze algemene voorwaarden op de opdracht van toepassing zal zijn. Partijen kunnen afwijkende afspraken schriftelijk vastleggen.

Deel A ALGEMEEN

Artikel 1 - Algemeen
Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, opdracht en overige overeenkomst tussen Opdrachtnemer en u (Opdrachtgever). Opdrachtnemer zal deze algemene voorwaarden op verzoek kosteloos aan u toezenden. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe ook genaamd, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en gelden niet. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen en ondertekend door de bevoegde vertegenwoordigers namens FlyForward.

Artikel 2 - Totstandkoming opdracht
De opdracht komt tot stand wanneer Opdrachtgever laat blijken met de opdracht in te stemmen.

Artikel 3 - Offertes en aanbiedingen
Alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij anders afgesproken. Een aanbod in een offerte geldt enkel voor de specifieke onderliggende opdracht (en niet voor eventuele toekomstige orders).

Als Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gegevens verstrekt, mag Opdrachtnemer ervan uitgaan dat deze kloppen en zal hij zijn offerte hierop baseren.

Artikel 4 - Vergoeding
Opdrachtnemer mag de vergoeding (prijs, tarief, fee, marge, commissie) tussentijds verhogen als er onvoorziene en kostprijsverhogende omstandigheden plaatsvinden na de totstandkoming van de opdracht.

De vergoeding (prijs, tarief, fee, marge, commissie) worden eens per jaar op 1 januari geïndexeerd.

De vergoeding is exclusief eventuele reis- en verblijf en overige onkosten van Opdrachtnemer en exclusief btw en andere heffingen van overheidswege.

Artikel 5 - Betaling en incassokosten
Opdrachtgever moet altijd binnen vijftien dagen na factuurdatum betalen. Opdrachtnemer zal maandelijks voor het eind van de betreffende maand waarop de dienstverlening van toepassing is, factureren.

Als Opdrachtgever de factuur niet op tijd betaalt, is hij van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan de wettelijke handelsrente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

De volledige vordering van Opdrachtnemer op Opdrachtgever is onmiddellijk opeisbaar als:
- Opdrachtgever een betalingstermijn overschrijdt;
- Opdrachtgever (dreigend) failliet is of in surseance van betaling;

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

- Opdrachtgever (vennootschap) ontbonden of geliquideerd wordt;
- Opdrachtgever (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

Als Opdrachtgever niet op tijd betaald heeft, is hij per direct in verzuim. Hij is dan alle buitengerechtelijke incassokosten, die de Opdrachtnemer maakt, verschuldigd aan Opdrachtnemer met een minimum van 3500,- euro.

Artikel 6 - Derden

Opdrachtnemer mag werkzaamheden laten verrichten door derden. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

Artikel 7 - Uitvoering opdracht

Opdrachtnemer zal de opdracht naar zijn beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Opdrachtnemer mag de opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren.

Als Opdrachtnemer de opdracht in fasen uitvoert, kan hij de uitvoering van de onderdelen van een volgende fase opschorten, totdat Opdrachtgever de resultaten van de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Opdrachtgever zorgt dat hij tijdig alle informatie of materialen aan Opdrachtnemer verstrekt, die noodzakelijk zijn voor om de opdracht uit te voeren. Als Opdrachtgever de noodzakelijke informatie of materialen niet tijdig verstrekt, mag Opdrachtnemer de uitvoering van de opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

Artikel 8 - Wijziging opdracht

1. Als tijdens de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de inhoud van de opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen dat in onderling overleg doen.
2. Opdrachtnemer kan de overeengekomen prijs verhogen of verlagen. Opdrachtnemer zal (als het mogelijk is) daarvan vooraf een prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de opdracht kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.
3. Opdrachtnemer mag een verzoek tot wijziging van de opdracht van Opdrachtgever weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolg kan hebben voor de werkzaamheden.

Artikel 9 - Opschorting, ontbinding

1. Opdrachtnemer mag de opdracht opschorten als hij door omstandigheden (die buiten zijn invloedsfeer liggen of waarvan hij niet op de hoogte was) tijdelijk zijn verplichtingen niet kan nakomen.
2. Als nakoming blijvend onmogelijk is, kunnen partijen de opdracht ontbinden voor het deel dat nog niet is nagekomen, waarbij Opdrachtgever een vergoeding van de minimale opzegtermijn van 3 maanden verschuldigd is aan Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer mag nakoming van de opdracht opschorten of ontbinden als Opdrachtgever zijn verplichtingen niet, niet volledig of niet op tijd nakomt. Opdrachtgever moet Opdrachtnemer dan schadevergoeding betalen of schadeloosstellen met een minimum van 3 maandtermijnen vergoeding.

Artikel 10 - Tussentijdse opzegging

1. Als Opdrachtnemer de opdracht tussentijds opzegt, zal Opdrachtnemer zorgen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij de opzegging toerekenbaar is aan Opdrachtgever. Als de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten meebrengt, komen de kosten voor rekening van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer mag de opdracht direct opzeggen (en is geen schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht) in een van de volgende gevallen:

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

A. Opdrachtgever overschrijdt een betalingstermijn met 15 dagen;
B. Opdrachtgever is (dreigend) failliet of in surseance van betaling;
C. Opdrachtgever (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
D. Opdrachtgever (natuurlijk persoon) wordt onder curatele gesteld of overlijdt;
E. Er is sprake van een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

Artikel 11 - Overmacht

1. Opdrachtnemer hoeft zijn verplichtingen niet na te komen als er sprake is van overmacht.
2. Opdrachtnemer kan tijdens de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Als deze periode langer duurt dan 2 maanden dan mogen allebei de partijen de opdracht ontbinden, zonder dat ze schadevergoeding verplicht zijn.
3. Als Opdrachtnemer zijn verplichtingen deels is nagekomen en als het nagekomen gedeelte zelfstandig waarde heeft, mag Opdrachtnemer het nagekomen deel factureren.

Artikel 12 - Eigendomsvoorbehoud

1. Alles dat Opdrachtnemer levert, blijft eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever al zijn verplichtingen volledig is nagekomen.
2. Opdrachtgever moet alles doen dat hij redelijkerwijs kan doen om de eigendommen van Opdrachtnemer veilig te stellen.
3. Als Opdrachtnemer zijn eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke en onherroepelijke toestemming aan Opdrachtnemer om alle plaatsen te betreden waar de eigendommen zich bevinden, zodat Opdrachtnemer deze terug kan nemen.

Artikel 13 - Garanties

1. Opdrachtnemer garandeert dat wat hij levert, voldoet aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering gesteld kunnen worden.
2. Deze garantie geldt niet wanneer Opdrachtgever het geleverde verkeerd gebruikt.
3. Deze garantie geldt ook niet als er een gebrek ontstaat door omstandigheden waar Opdrachtnemer niets aan kan doen.

Artikel 14 - Klachten

1. Opdrachtgever moet eventuele klachten schriftelijk en binnen 14 dagen na constatering (of -bij niet zichtbare gebreken- nadat hij de gebreken had kunnen constateren) melden.
2. Als Opdrachtgever op tijd een klacht indient, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
3. Als Opdrachtgever een klacht later meldt, komt hem geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
4. Als vaststaat dat een zaak gebrekkig is en dit op tijd is gemeld, dan zal Opdrachtnemer de gebrekkige zaak binnen een redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving van het gebrek door Opdrachtgever vervangen, herstellen of vergoeden.
5. Als komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten van Opdrachtnemer die daardoor zijn ontstaan (zoals onderzoekskosten) geheel voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe schade van Opdrachtgever of derden, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van Opdrachtnemer of kandidaten.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat hij is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot de factuurwaarde met een maximum van €1.000,00 of tot het bedrag, na aftrek van het bedrag van het onder de verzekering toepasselijke eigen risico dat volgens de primaire polisvoorwaarden, dat zijn verzekeraar in dat geval uitkeert.

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

4. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 16 - Verjaringstermijn

De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen Opdrachtnemer is gelijk aan de duur van de opdracht met een maximum van één jaar.

Artikel 17 - Vrijwaring

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden die schade lijden door uitvoering van de opdracht en waarvan de oorzaak niet aan Opdrachtnemer toerekenbaar is.
2. Als derden Opdrachtnemer aanspreken, zal Opdrachtgever hem zowel buiten als in rechte bijstaan en alles doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden ten aanzien van de onder Artikel 1 overeengekomen opdracht.
3. Als Opdrachtgever geen maatregelen neemt, wordt Opdrachtnemer geacht zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor Opdrachtnemer, komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 18 - Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt het eigendom en alle rechten op door hem gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur, creaties en de hierop betrekking hebbende informatie. Dit geldt ook wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer er later nog verbeteringen zijn aangebracht.
2. Opdrachtgever mag de in het vorige lid genoemde zaken niet kopiëren (als dit niet voor intern gebruik is bij Opdrachtgever), aan derden tonen of ter beschikking stellen voor een ander doel anders dan waarvoor ze door Opdrachtnemer verstrekt zijn.

Artikel 19 - Geheimhouding

1. Opdrachtgever zal de inhoud van overeenkomsten, opdrachtbevestigingen, offertes, rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer niet openbaar maken en ervoor zorgen dat derden de inhoud daarvan niet zien.
2. Partijen zullen uitsluitend publicitaire uitingen doen over het bestaan en de uitvoering van de samenwerking met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Uit deze schriftelijke overeenstemming moet blijken dat tussen partijen overeenstemming bestaat over de vorm en inhoud van de publicitaire uiting waarop de toestemming betrekking heeft.
3. Partijen verplichten zich over en weer alle vertrouwelijke informatie die in het kader van deze overeenkomst door partijen wordt verstrekt en/of die partijen in het kader van deze overeenkomst ter kennis komt (hierna: “informatie”), als strikt vertrouwelijk te behandelen. Partijen zullen deze informatie uitsluitend gebruiken en/of geheel of gedeeltelijk openbaar maken, waaronder begrepen het verstrekken aan derden, voor zover dit noodzakelijk is voor het doel van deze overeenkomst en/of voor zover dit verplicht is op grond van enig wettelijk voorschrift, een rechtelijk bevel of een beroepsplicht. Voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is, zal de partij die de informatie openbaar maakt voordat zij tot openbaarmaking overgaat met de andere partij overleggen over de vorm en de inhoud daarvan.
4. Partijen zullen alle redelijke maatregelen nemen om de aan hen ingevolge deze overeenkomst opgelegde geheimhouding te verzekeren. In ieder geval zal elk der partijen een gelijkluidende geheimhoudingsverplichting opleggen aan alle personen die onder haar gezag handelen, behoudens voor zover deze personen uit hoofde van hun beroep of krachtens overeenkomst of enig wettelijk voorschrift reeds tot geheimhouding verplicht zijn.
5. Voor zover dit bij wet is toegestaan en dit de uitvoering van deze overeenkomst niet in de weg staat, zullen partijen te allen tijde op het eerste verzoek van de andere partij en in ieder geval bij het einde van deze overeenkomst onmiddellijk alle van de andere partij afkomstige en/of in opdracht van de andere partij vervaardigde informatie met betrekking tot de andere partij met inbegrip van alle afschriften en kopieën, aan de andere partij ter hand stellen, dan wel vernietigen en in het laatste geval aan de andere partij schriftelijk verklaren dat zij dit heeft gedaan.

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

Artikel 20 - Nietigheid
Als een deel van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de Overeenkomst. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 21 - Strijdige clausule
In het geval dat deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden.

Artikel 22 - Toepasselijk recht en bevoegde rechter
Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Bij geschillen, voortvloeiende uit een (rechts)verhouding, gesloten overeenkomst of nadere overeenkomst, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, daaronder begrepen incasso van een vordering, tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer, zal door de partijen gezamenlijk te goeder trouw en met de grootste spoed een oplossing in der minne gezocht worden. Mocht overleg niet binnen redelijke termijn tot een oplossing leiden, dan zal het geschil uitsluitend onderworpen kunnen worden aan het oordeel van de bevoegde Nederlandse rechter van de Rechtbank te Den Haag.

Deel B BEMIDDELING
De in dit deel opgenomen bepalingen zijn naast de bepalingen uit de andere delen van toepassing indien en voor zover sprake is van bemiddeling.

Artikel 23 - Kandidaten
Indien Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever kandidaten werft en selecteert om in dienst te treden dan wel voor een tijdelijke overeenkomst voor een opdracht/project of werkzaamheden voor een bepaalde periode, wordt met een kandidaat iedere natuurlijke persoon verstaan.

Artikel 24 – Bemiddeling kandidaten
Op grond van door de Opdrachtgever verstrekte gegevens worden kandidaten en/of dienstverleners en of/aanbieders van producten en goederen en diensten, benaderd voor bij de Opdrachtgever of bij derden, te verrichten werkzaamheden, gericht op een overeenkomst of een arbeidsverhouding tussen de kandidaat en de Opdrachtgever en/of derden, danwel voor het aanbieden van een dienst, service op product al dan niet op maat.

Bemiddeling heeft tot doel:

1. Werving & Selectie voor een arbeidsverhouding/overeenkomst met de Opdrachtgever(s).
2. Interim-Management/tijdelijke overeenkomst tussen Opdrachtgevers voor een opdracht.
3. Business-2-Business leads waarbij de ene Opdrachtgever een dienst/service aanbiedt en hiervoor een factuur stuurt aan de andere Opdrachtgever die gebruik maakt van de dienst/service en de Opdrachtnemer bemiddeld heeft om de Opdrachtgevers met elkaar in contact te brengen.

Artikel 25- Vergoeding
Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, ontvangt de Opdrachtnemer onderstaande vergoeding van—de Opdrachtgever voor haar diensten en service:

Werving & Selectie 20% van het bruto fulltime jaarsalaris + overige emolumenten

Werving en selectie is gericht op een arbeidsverhouding tussen de Opdrachtgever en de kandidaat. Tenzij anders overeengekomen bedraagt het tarief 20% van het jaarsalaris van de kandidaat bij een voltijds dienstverband. Tot het bruto jaarsalaris wordt gerekend: loon, vakantietoeslag, extra maanden waaronder een dertiende maand en gratificaties en/of andere (bruto) uitkeringen en die tot een reëel bestanddeel van het inkomen gerekend kunnen worden, dit alles uitgaand van een fulltime dienstverband.

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

Het tarief is exclusief de kosten, verbonden aan aanvullende - in overleg met de Opdrachtgever toegepaste wervingsmiddelen of activiteiten alsmede door de Opdrachtnemer en/of kandidaat in verband met de selectieprocedure gemaakte reis- en/of verblijfskosten. Deze kosten worden separaat en onafhankelijk van de uitkomst van de bemiddeling in rekening gebracht, ook indien de Opdrachtgever de opdracht opzegt of intrekt zonder dat hij een arbeidsverhouding is aangegaan met een door Opdrachtnemer voorgestelde kandidaat.

Tenzij anders overeengekomen wordt 100% van het tarief in rekening gebracht, zodra de Opdrachtgever heeft aangegeven een arbeidsverhouding of overeenkomst aan te (zullen) gaan met een door Opdrachtnemer voorgestelde kandidaat of zodra aan Opdrachtnemer bekend is geworden dat de Opdrachtgever een arbeidsverhouding met een kandidaat zal aangaan of is aangegaan. Deze beëindiging aan de kandidaat valt toe te rekenen, wordt 50% van het tarief teruggestort aan Opdrachtgever.

Indien een Opdrachtgever via Opdrachtnemer in contact is gekomen met een kandidaat en de Opdrachtgever of een aan hem gelieerde derde partij een arbeidsverhouding of overeenkomst aangaat binnen 24 maanden nadat het contact tot stand is gekomen, wordt de Opdrachtgever geacht een opdracht tot werving en selectie als bedoeld in dit artikel te zijn aangegaan met Opdrachtnemer en is hij Opdrachtnemer een vergoeding van 45.000,- euro verschuldigd, tenzij Opdrachtgever de Opdrachtnemer tijdig informeert en verzoekt de overeengekomen prijs/vergoeding in rekening te brengen.

Interim-Management 10% op het tarief kandidaat gedurende 24 maanden.

De Opdrachtnemer berekent het tarief voor de Opdrachtgever door het tarief van de kandidaat te vermeerderen met een marge van 10%. Deze marge betreft de vergoeding van de Opdrachtnemer. Het Opdrachtgeverstarief vermenigvuldigt met de overeengekomen of werkelijk gewerkte uren en/of een vooraf overeengekomen vaste prijs voor de opdracht, wordt maandelijks gefactureerd door de kandidaat of de Opdrachtnemer.

Toeslagen en kostenvergoedingen die Opdrachtgever verschuldigd is aan de kandidaat worden separaat in rekening gebracht door de kandidaat. Indien de kandidaat recht heeft op een toeslag, is het tarief evenredig hoger.

Het vermelde tarief is exclusief de eventueel door Opdrachtgever aan de kandidaat verschuldigde overige (kosten)vergoedingen, tenzij anders is bepaald.

Indien aan Opdrachtnemer geen salaris is doorgegeven, zal Opdrachtnemer een vast tarief van 45.000, - euro hanteren. Tenzij anders overeengekomen is het tarief alleen verschuldigd, indien de Opdrachtgever of een door deze aangewezen derde partij, daadwerkelijk een arbeidsverhouding of overeenkomst aangaat met een kandidaat die door Opdrachtnemer is voorgesteld of waarmee de Opdrachtgever anderszins via Opdrachtnemer in contact is gekomen. Het tarief is ook verschuldigd, indien een door Opdrachtnemer voorgedragen kandidaat binnen een termijn van 24 maanden alsnog een overeenkomst met de Opdrachtgever aangaat.

Indien een Opdrachtgever via Opdrachtnemer in contact is gekomen met een kandidaat of Opdrachtgever en de Opdrachtgever of een aan hem gelieerde derde partij een arbeidsverhouding of overeenkomst aangaat binnen 24 maanden nadat het contact tot stand is gekomen, wordt de Opdrachtgever geacht een opdracht tot werving en selectie als bedoeld in dit artikel te zijn:

Business-2-Business 15% van de omzet die de Opdrachtgever die de dienst/service aanbiedt en factureert aan de Opdrachtgever die gebruik maakt van de dienst/service, gedurende 24 maanden.

Indien Opdrachtgever die de dienst/service aanbiedt, via Opdrachtnemer in contact is gekomen met een Opdrachtgever die deze dienst/service afneemt, doordat deze door Opdrachtnemer aan hem is voorgesteld met het oog op een samenwerking tussen de Opdrachtgevers zelf of via gelieerde derden een overeenkomst tot levering van de dienst of goederen/producten aangaat, binnen 24 maanden na kennismaking of beëindiging van de

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

samenwerking, wordt de Opdrachtgever geacht een handelsovereenkomst als bedoeld in dit artikel te zijn aangegaan en is hij Opdrachtnemer een vergoeding van minimaal 45.000,- euro per jaar verschuldigd, tenzij Opdrachtgever de Opdrachtnemer tijdig informeert en verzoekt de overeengekomen prijs/vergoeding van 15% van de gefactureerde omzet aan de afnemende Opdrachtgever, in rekening te brengen.

Artikel 26 – Functieomschrijving/ vacature opstellen

De Opdrachtgever vergoedt de Opdrachtnemer een bedrag van 1.500, - euro voor de door Opdrachtnemer opgestelde omschrijving van de functie, tenzij de Opdrachtgever voor aanvang van het verzoek tot bemiddeling in de vraag en het aanbod van capaciteit, zelf een accurate omschrijving heeft aangeleverd per email of online.

Artikel 27 – Werving

Opdrachtnemer bepaalt aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende kandidaten en/of dienstverleners, welke zij aan de Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht of aanbieding van de dienst of het product.

Artikel 28– Selectie

De keuze welke kandidaat ter beschikking kan worden gesteld, wordt gemaakt door de Opdrachtgever, tenzij Opdrachtnemer met de Opdrachtgever is overeengekomen dat de Opdrachtnemer de selectie van de kandidaat verricht namens de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde kandidaat af te wijzen, waardoor de ter beschikkingstelling van de kandidaat geen doorgang vindt.

Artikel 29 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien Opdrachtnemer om welke reden dan ook niet of niet tijdig een kandidaat of dienstverlener kan aanbieden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk, indien een door haar voorgestelde kandidaat niet meer beschikbaar is dan wel niet te werk gesteld wil worden bij Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de Opdrachtgever wordt opgelegd.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van kandidaten die niet blijken te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen.

Artikel 30 – Werkgeverschap en ontslag aanvraag

De Opdrachtnemer kan niet aangemerkt worden als werkgever van de kandidaat. Als er problemen ontstaan tussen de Opdrachtgever en de kandidaat, stelt de Opdrachtgever de Opdrachtnemer hiervan direct op de hoogte. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen dan in goed overleg bepalen welke maatregelen in redelijkheid genomen kunnen worden. Indien er sprake is van een dienstverband bij de Opdrachtgever, kan alleen de Opdrachtgever als werkgever ontslag aanvragen voor de kandidaat of hem een andere maatregel opleggen. Bij ontslag zullen de daaruit-voortvloeiende kosten worden doorberekend aan de Opdrachtgever.

Artikel 31– Duur van de opdracht

De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:

- een vaste periode
- een bepaalbare periode
- voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt.

De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgesteld objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet. Daaronder valt niet, de gebeurtenis dat de ter beschikking gestelde kandidaat (om welke reden dan ook) niet meer beschikbaar is.

Artikel 32 – Tussentijdse opzegging van de opdracht

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd moet schriftelijk voor de eerste van de maand, met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Elke opdracht kan onverwijld door een van de partijen worden ontbonden wanneer:

- de andere partij in verzuim is;
- de andere partij geliquideerd is;
- de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Ten gevolge van ontbinding op één van deze gronden zullen de vorderingen die de Opdrachtnemer–op de Opdrachtgever heeft, onmiddellijk opeisbaar zijn en is Opdrachtgever een vergoeding van 3 maanden verschuldigd aan Opdrachtnemer.

Artikel 33 – Verlengen van de opdracht

De opdracht wordt stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd tenzij de Opdrachtgever de Opdrachtnemer uiterlijk 4 weken voor het einde van de opdracht schriftelijk informeert.

De Opdrachtnemer zal elk verzoek tot voortzetting of verlenging in behandeling nemen en beoordelen of en onder welke voorwaarden zij op dit verzoek ingaat.

Artikel 34 – Bepalingen die van kracht blijven na het einde de opdracht

Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de opdracht voort te blijven duren, zoals bepalingen met betrekking tot betaling, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geheimhouding, privacy en toepasselijk recht blijven na het einde van de opdracht van kracht.

Artikel 35 – Aanvang en einde terbeschikkingstelling

1. De terbeschikkingstelling vangt aan op het moment dat de kandidaat de werkzaamheden voor de Opdrachtgever begint. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de Opdrachtgever houdt mede het verzoek van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in, om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig eindigt, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig wordt ontbonden.
2. Indien tussen de kandidaat en Opdrachtnemer enig beding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de kandidaat.
3. Op het moment dat de kandidaat meldt dat hij niet in staat is werkzaamheden te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid zal op verzoek van de Opdrachtgever de terbeschikkingstelling beëindigd worden. Voor zover nodig wordt de Opdrachtgever geacht het verzoek tot beëindiging van de terbeschikkingstelling te hebben gedaan.
4. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de Opdrachtnemer de kandidaat niet meer ter beschikking kan stellen, omdat de overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en kandidaat is geëindigd en deze overeenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever.

Artikel 36 – Vervangende capaciteit

De Opdrachtnemer zal zich inspannen de benodigde fte capaciteit of een kandidaat tijdig en overeenkomstig de opdracht(bevestiging) of overige overeenkomst ter beschikking te stellen. De Opdrachtnemer schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien de Opdrachtnemer de kandidaat of een andere fte capaciteit om welke reden dan ook niet, niet tijdig of niet langer ter beschikking kan stellen.

De Opdrachtnemer is gerechtigd aan de Opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde kandidaat door andere fte capaciteit of een kandidaat onder voortzetting van de opdracht. De Opdrachtgever kan een voorstel tot vervanging steeds alleen schriftelijk op redelijke gronden en deugdelijk gemotiveerd afwijzen.

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

Artikel 37 – Het aangaan van een arbeidsverhouding met een kandidaat

1. De Opdrachtgever is met inachtneming van het bepaalde in dit artikel gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een kandidaat, en betaalt hiervoor aan Opdrachtnemer-een vergoeding van 35% van het totaal tarief dat in rekening gebracht wordt bij minimaal 1040 uur (35% van 1040 uur vermenigvuldigd met het laatstelijk geldende Opdrachtgeverstarief voor de betrokken kandidaat of het uurtarief dat aan de kandidaat rechtstreeks of via derden -met of door wie de arbeidsverhouding met de kandidaat aangegaan wordt- wordt betaald voor de werkzaamheden van de kandidaat, indien:
   A. De kandidaat bij Opdrachtnemer is ingeschreven, en/of is geworven en/of geselecteerd is door Opdrachtnemer en/of is voorgedragen en/of ter beschikking is gesteld voor ieder willekeurige kennismaking en/of werkzaamheden bij de Opdrachtgever in de afgelopen 24 maanden;
   B. De werkzaamheden minder dan zes maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding en/of overeenkomst met de Opdrachtgever is geëindigd.

2. De Opdrachtgever brengt Opdrachtnemer schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen om een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.

3. Indien de Opdrachtgever rechtstreeks of via derden een arbeidsverhouding aangaat met de kandidaat tijdens een opdracht die tussentijds opzegbaar is, is de Opdrachtgever gerechtigd te besluiten de krachtens opdracht overeengekomen opzegtermijn niet in acht te nemen. In dat geval is de Opdrachtgever echter gehouden de schade te vergoeden die Opdrachtnemer hierdoor lijdt. Deze schade wordt gefixeerd op 35% van het Opdrachtgeverstarief over de niet in acht genomen opzegtermijn voor de betreffende opdracht met daarnaast de genoemde vergoeding van 35% x 1040 uur x tarief, te voldoen, voor zover van toepassing.

4. Indien de Opdrachtgever met de kandidaat rechtstreeks of via derden een arbeidsverhouding of overeenkomst aangaat tijdens een opdracht die niet tussentijds opzegbaar is, is de Opdrachtgever gehouden het overeengekomen tarief voor de Opdrachtgever voor de desbetreffende kandidaat voor de resterende duur van de opdracht te voldoen. Daarnaast dient de Opdrachtgever de in dit artikel genoemde vergoeding te voldoen, voor zover van toepassing.

Artikel 38 –opschortingsrecht

De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de kandidaat tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:

1. Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd
2. Indien de Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de kandidaat en de kandidaat \ niet te werk kan stellen, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Opdrachtnemer het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 39–Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De Opdrachtgever dient Opdrachtnemer bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, zodat de Opdrachtnemer, indien mogelijk, de kandidaat kan informeren.

Artikel 40-Goede uitoefening van Opdrachtgeverschap

De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van kandidaat bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers en/of goed Opdrachtgever gehouden is.

De Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer periodiek en in ieder geval op eerste verzoek van Opdrachtnemer te informeren over het functioneren en welzijn van kandidaat. Omstandigheden die mogelijk van invloed zijn op de

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

duur van de terbeschikkingstelling, dienen zo spoedig mogelijk door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gemeld te worden.

Het is de Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan kandidaat op zijn beurt aan een derde door te lenen; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de Opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.

Indien Opdrachtnemer de toestemming als hierboven omschreven verleent, gelden hiervoor in ieder geval de volgende voorwaarden:

1. Opdrachtgever bedingt bij de derde dat deze derde de op grond van de opdracht, de overige overeenkomst(en) en deze voorwaarden op de Opdrachtgever rustende verplichtingen kent, aanvaardt en nakomt, voor zover de Opdrachtgever deze verplichtingen gezien hun aard niet ~~zelf kan nakomen;~~
2. Onverminderd het hiervoor bepaalde blijft de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer aansprakelijk voor nakoming van alle op grond van de opdracht, de overige overeenkomsten en deze algemene voorwaarden op de Opdrachtgever rustende verplichtingen;
3. Opdrachtgever is aansprakelijk voor en vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van alle schade, die voortvloeit uit een handelen of nalaten van de derde met betrekking tot (de tewerkstelling van) de medewerker en/of een handelen of nalaten van de medewerker;
4. Opdrachtgever komt schriftelijk met de derde overeen dat de derde de medewerker niet ter beschikking stelt aan een andere derde;
5. Opdrachtgever komt zijn wettelijke verplichtingen als uitlener na met betrekking tot het ter beschikking stellen van medewerkers.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd aanvullende voorwaarden te stellen aan toestemming.
7. De Opdrachtgever kan kandidaat slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Opdrachtnemer en kandidaat daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
8. Tewerkstelling van de kandidaat in het buitenland door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van de Opdrachtgever en voor bepaalde tijd, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Opdrachtnemer en kandidaat daarmee schriftelijk heeft ingestemd.
9. De Opdrachtgever kan in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden door kandidaat, bedrijfsmiddelen aan de kandidaat verstrekken. In geval van het verstrekken van bedrijfsmiddelen door Opdrachtgever aan kandidaat, zal de Opdrachtgever zorgdragen voor een adequate verzekering van de bedrijfsmiddelen en de kandidaat als gebruiker daarvan. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die door de kandidaat aan of met het bedrijfsmiddel is veroorzaakt dan wel voortvloeit uit een onjuist of bovenmatig gebruik van het bedrijfsmiddel.
10. De Opdrachtgever zal aan kandidaat de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden, is beschadigd of ~~tenietgegaan.~~
11. Opdrachtnemer is tegenover de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade aan de Opdrachtgever, derden of de kandidaat zelf, als deze voortvloeit uit handelen of nalaten van de kandidaat.
12. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen elke aanspraak van derden of de kandidaat jegens Opdrachtnemer en vergoedt alle daarmee samenhangende en in redelijkheid door Opdrachtnemer gemaakte kosten, indien van toepassing.

Artikel 41-Arbeidsomstandigheden

De Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet en erkent dat als hij/zij kan worden aangemerkt als werkgever jegens de kandidaat en daarmee verantwoordelijk is voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

De Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer op grond van artikel 5 lid 5 Arbeidsomstandighedenwet tijdig voor aanvang van de werkzaamheden informatie met de betrekking tot de binnen de organisatie gehanteerde Risico-

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats.

Indien de kandidaat een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

De Opdrachtgever zal alle schade vergoeden die de kandidaat lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden voor of deelname aan activiteiten van de Opdrachtgever of de in artikel 15 lid 3 bedoelde derde, indien en voor zover Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658, artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.

Indien de kandidaat overlijdt, zal de Opdrachtgever met inachtneming van het bepaalde in artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek de schade vergoeden aan de in dat artikel bedoelde personen.
De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen elke aanspraak van de kandidaat of de in artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek bedoelde personen. De Opdrachtnemer kan niet aangemerkt worden als werkgever van kandidaat. Opdrachtgever zal als werkgever ter zake van dit in dit artikel bedoelde schade en alle daarmee samenhangende en in redelijkheid door Opdrachtnemer gemaakte kosten, vergoeden.

Opdrachtnemer is gerechtigd om het Opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de arbeid stijgen:

1. Als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, en of enig verbindend voorschrift;
2. Als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de Opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.

Bovendien is Opdrachtnemer gerechtigd om de verschuldigde tarieven en (kosten)vergoedingen tijdens de opdracht aan te passen in geval van een stijging van de (verwachte) kosten van de arbeid in verband met door Opdrachtnemer te verrichten uitgaven en/of te treffen voorzieningen voor scholing, ziekteverzuim, inactiviteit en/of afvloeiing van kandidaten.

Artikel 42- verificatie- en Bewaarplicht Opdrachtgever
De Opdrachtgever verklaart zich bekend met de wet- en regelgeving betreffende het vaststellen van de identiteit van de kandidaat. De Opdrachtgever is gehouden zelf de identiteit van de kandidaat vast te stellen en zal daartoe een zorgvuldige controle van een origineel identiteitsdocument, als bedoeld in artikel 1 sub 1, 2 en 3 van de Wet op de identificatieplicht, uitvoeren en vast te stellen of de aan hem voorgestelde kandidaten, de bij hem werkzame kandidaat, gerechtigd zijn om in Nederland arbeid te verrichten. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de Opdrachtgever wordt opgelegd.

Indien een door Opdrachtnemer voorgedragen kandidaat binnen een maand bij Opdrachtgever ontslag neemt en dit niet in overwegende mate is te wijten aan de handelswijze van de Opdrachtgever, respectievelijk aan de omstandigheid dat de functie niet overeenkomt met het functieprofiel, respectievelijk aan een wijziging van de omstandigheden bij de Opdrachtgever sinds aanvang van de opdracht of sinds indiensttreding zal Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever de opdracht opnieuw uitvoeren.

2025 © FlyForward B.V.
Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten
zijn de algemene voorwaarden
van toepassing die bijgevoegd zijn.

2025 © FlyForward B.V. Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten zijn de algemene voorwaarden van toepassing die bijgevoegd zijn.